

第2回 気象ビジネスマッチングフェア

募集要領

1. はじめに
2. イベント概要
3. 会場案内
4. イベント当日のタイムテーブル
5. 全体スケジュール
6. 個別マッチング(商談) 参加の流れ
7. 全体プレゼンマッチング 発表までの流れ
8. パネルの展示 流れ
9. 留意事項
10. 補足事項

気象ビジネス推進コンソーシアム 主催



1. はじめに

気象ビジネス推進コンソーシアム（WXBC）では、WXBC会員同士が出会う機会を提供し、新たな連携によって **新規気象ビジネスの創出・既存ビジネスの効率化** 等につながるよう、昨年度に引き続き、**第2回気象ビジネスマッチングフェア**を開催します。

本イベントでは、以下のプログラムを実施

個別マッチング

- 参加者は、ニーズ・シーズ等をWEBサービス上に事前公開し、参加者同士でアポ取り・メッセージ交換を事前に行う
- 当日は会場で、1対1でじっくりと商談
- 自社が必要としている、ビジネスパートナーを探すことが可能



全体プレゼンマッチング

- 発表者が、5分程度で自社のニーズ・シーズ等をプレゼン
- 一般の来場者にも広くプレゼンが可能
- 名刺受けも準備し、幅広い聴講者と接点をもつことが可能



パネル展示

- 展示者が、自社ビジネスのパネルを設置
- 一般の来場者と、広く交流することが可能
- 盛り上がった場合は、併設するミーティングスペースで商談等可能



2. イベント概要

日時	2019年7月31日（水） 9:30～18:00（開場 9:30）（予定）
場所	ベルサール新宿グランド コンファレンスセンター （東京都新宿区西新宿8-17-1 住友不動産新宿グランドタワー5F）
参加費	無料
主催	気象ビジネス推進コンソーシアム（WXBC）
参加資格	個別マッチング、全体プレゼンマッチングの発表、パネルの展示 … <u>WXBC会員企業であること（入会申請中含む）</u> 全体プレゼンマッチングの聴講、パネルの見学 は自由です。
応募方法	WXBCのHPのイベント応募ページから、必要事項を入力し申し込み願います。 イベント応募ページ： https://www.wxbc.jp/mypage/business_matching190731_form/ ※イベント応募ページは、WXBC会員限定ページのため、入会申請中の方は、事務局までご連絡下さい。 ※WXBCへの入会をご検討中の方は、入会案内ページをご覧ください。 https://www.wxbc.jp/enrollment/
応募締切	個別マッチング： 2019年7月24日（水） 全体プレゼンマッチングの発表、パネルの展示： 2019年6月19日（水）
問い合わせ先	気象ビジネス推進コンソーシアム事務局（気象庁） 03-3212-8341（内線 4264、4265） info@wxbc.jp

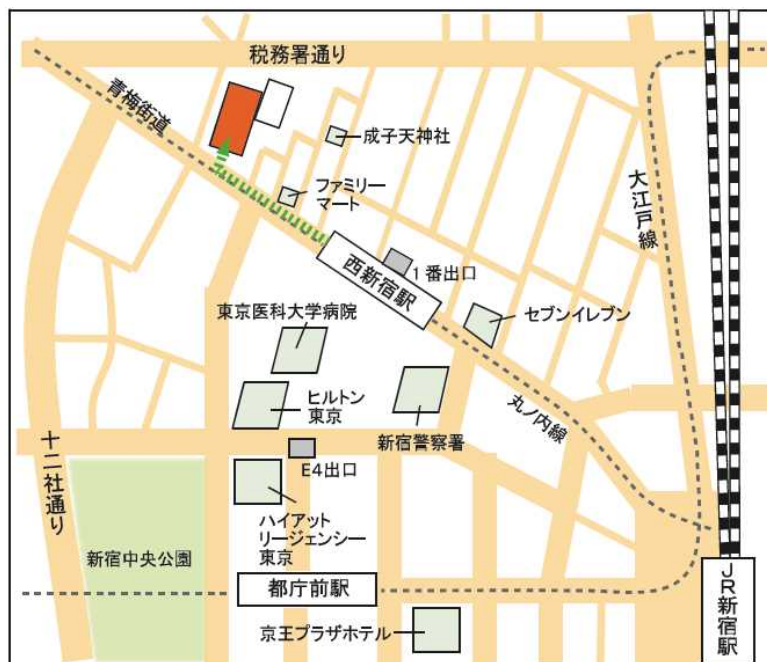


← WXBCのHPのイベント応募ページ

WXBC入会案内ページ →



3. 会場案内



ベルサール新宿グランド コンファレンスセンター
 東京都新宿区西新宿8-17-1
 住友不動産新宿グランドタワー5F

<アクセス>

丸の内線西新宿駅（1番出口）より、徒歩3分
 大江戸線都庁前駅（E4出口）より、徒歩7分
 新宿駅（西口）より、徒歩約20分

ベルサール新宿グランドコンファレンスセンター 5階フロア図



4. イベント当日のタイムテーブル（予定）

- ✓ 個別マッチングでは、1社 対 1社の商談を、1回20分で6回行う予定です。
- ✓ 全体プレゼンマッチングでは、5分程度の短いプレゼン（ピッチ）をインターバルを挟みつつ、15社程度に行っていただく予定です。その他、オープニング・基調講演等も予定しています。
- ✓ タイムテーブルは現在の想定のため、応募等の状況により変更する可能性があります。

	会場1	会場2
08:00～09:30	業者設営 & 出展者準備	業者設営 & リハーサルなど
09:30～10:00	パネル展示（常設）	開場
10:00～12:00		全体プレゼンマッチングなど
12:00～13:00		昼休み / 会場転換
13:00～17:00		個別マッチング （20分商談 + 20分休憩）×6
17:00～18:00		撤収
18:00～20:00	撤収	

5. 全体スケジュール（予定）

STEP 1 参加応募 (6/3～)

参加を希望する方は、応募ページから申し込みをお願いします

https://www.wxbc.jp/mypage/business_matching190731_form/

- A. 個別マッチングへの参加 (7/24 ㄨ)
- B. 全体プレゼンの発表 (6/19 ㄨ)
- C. 企業パネルの展示 (6/19 ㄨ)

参加応募には、WXBC会員になる必要があります（無料）

WXBC入会案内 <https://www.wxbc.jp/enrollment/>



A

B

C

STEP 2 マッチングWEBサービス 利用開始 (7/5～)

①に応募すると、マッチングWEBサービスが利用可能になり、STEP1で入力した企業プロフィール等を元に、他の参加者の検索や個別マッチング（商談）の予約が可能になります。

マッチングWEBサービスの操作マニュアル等は、利用開始までに、WXBCのHP上で公開します（準備中）。

STEP 2 ②の発表者 決定 (6/21目途)

発表者やスケジュールが決まり次第、事務局からお知らせします。当日の予定の検討に活用ください。

STEP 2 ③の展示者 決定 (6/21目途)

展示者が決定次第、事務局からお知らせします。

A

B

C

STEP 3 個別マッチング（商談）の予約期間

STEP 3 発表資料の提出 (7/24 ㄨ)

STEP 3 パネルの事前送付 (7/30)

A

B

C

イベント本番 (7/31)

- A. STEP3で予約した、時間・席番号の場所に行き、個別マッチング（商談）をするだけ。
- B. タイムスケジュールに沿ってプレゼン発表をします。
- C. 必要に応じて、説明員などの準備をお願いします。



6. 個別マッチング(商談) 参加の流れ

1. 参加申し込みをする



WXBCのHPから、「個別マッチング」へ参加申し込みをする。
イベント専用のマッチングWEBサービスが利用可能に(7/5～)。

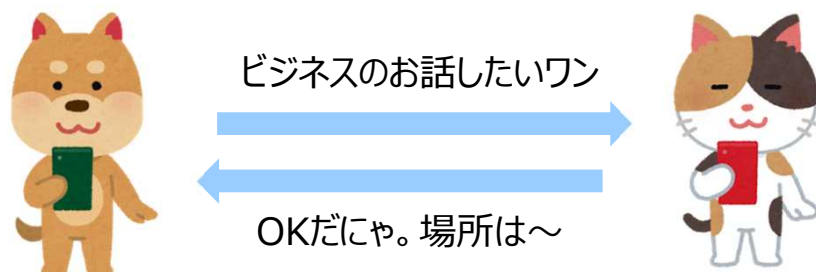
2. 個別マッチング(商談)の希望相手を探す



マッチングWEBサービス※を活用し、参加者のプロフィール情報から、商談をしてみたい相手を探します。

※マッチングWEBサービスは、(株)EventHubのサービスを利用します。

3. 個別マッチングの予約をする



個別マッチングをしたい相手が見つかったら、
個別マッチングの打診をします。
OKを貰えたら商談ブース(席番号)を予約します。

4. イベント当日(7/31)



当日は、3.で予約した時間と場所に行くだけ！
個別マッチングをします(1商談 20分)。

申し込みの詳細な手順については、補足2・3を参照

7. 全体プレゼンマッチング 発表までの流れ

1. 参加申し込みをする (6/19 ㄨ)



WXBCのHPから、「全体プレゼンマッチング」の発表の参加申し込みをします。

2. 発表者の決定 (6/21 目途)



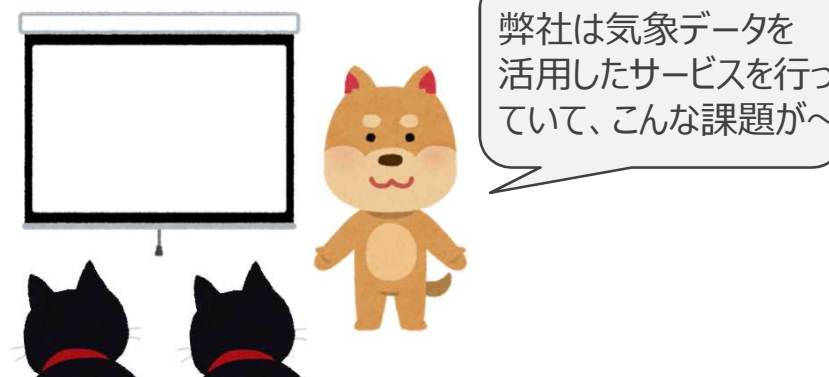
応募締切り (6/19) 後、発表者やスケジュールが決まり次第、事務局からお知らせします。

3. 発表資料の作成 (7/24 ㄨ)



発表資料を作成し、事務局に提出します。

4. イベント当日 (7/31)



当日は会場で発表をします (1プレゼン 5分)。
プレゼンの聴講に関しては、事前の申し込みは不要です。

申し込みの詳細な手順については補足4参照

8. パネルの展示 流れ

1. 参加申し込みをする (6/19 ㄨ)



WXBCのHPから、「パネルの展示」の参加申し込みをします。

2. 展示者の決定 (6/21 目途)



応募締切り (6/19) 後、展示者が決定次第、事務局からお知らせします。

3. パネルの準備をする (7/30 着)



展示するパネル (ポスター) を、会場へ直接送付します。
※ サイズは原則A1で、7/30着で日付指定すること。

4. イベント当日 (7/31)



弊社では気象データを
活用し、効率的な花の
栽培を行っており～

当日は事務局でパネルを展示。
必要に応じ、説明者の手配をお願いします。
パネルの見学に関しては、事前の申し込みは不要です。

申し込みの詳細な手順については補足 5 参照

9. 留意事項

本イベントに応募される際は、以下を必ずご確認ください。

- 「個別マッチング」、「全体プレゼンマッチングの発表」、「パネルの展示への参加」には、WXBC会員（もしくは申請中）である必要があります。
- 「個別マッチング」での商談成立後や、「全体プレゼンマッチングの発表」を行う方は、当日や直前でのキャンセルはご遠慮ください。
- 応募ページからの申し込み時点で確定ではなく、ご希望に添えない場合がございます。
 - ✓ 個別マッチングは、応募者多数の場合、〆切前であっても受付を終了することがあります。
 - ✓ 全体プレゼンマッチングの発表者 及び 発表順は、概要等を参考に事務局にて決定します。
 - ✓ パネルの展示者 及び パネルの展示場所についても、概要等を参考に事務局にて決定します。
- 個別マッチングには、（株）EventHubのマッチングWEBサービスを利用します。個別マッチングに登録するプロフィール情報などは、（株）EventHubに提供し、同社のプライバシーポリシーに則って扱われますのでご了承ください。
 - ✓ （株）EventHub <https://www.eventhub.jp/>
 - ✓ プライバシーポリシー https://www.eventhub.jp/privacy_policy/jp.pdf
- 主催者が、参加者の肖像等を撮影した動画及び画像を、放送・広告・印刷・各種メディア（インターネット等）で公開することがあります。
- 本イベントの付随的もしくは結果的なあらゆる損害について、主催者及び事務局は責任を負わないものとします。
- WXBCの更なる活性化のため、イベント後、**事務局からのアンケート調査等に必ずご回答ください。**

本イベントは、企業連携による新たな気象ビジネスの創出を目指しています。

マッチングの希望が寄せられた際は、積極的に機会を活用ください。

10. 補足事項

補足 1. WXBCホームページのイベント応募ページ

補足 2. 個別マッチング参加までの流れ【詳細】

補足 3. 全体プレゼンマッチングでの発表までの流れ【詳細】

補足 4. パネルの展示までの流れ【詳細】

補足 1. WXBCのHP イベント応募ページ



イベントへの応募は、WXBCのHPのイベント応募ページから行います。

共通の項目については、応募するすべての人が入力対象となります。

それ以降の項目については、**参加を希望するイベント項目が表示されるので、そちらも記入**ください。



イベント応募ページ https://www.wxbc.jp/mypage/business_matching190731_form/

(共通)

- ・ 企業名 (団体名)
- ・ 参加を希望するプログラム
 - ✓ 「個別マッチング」、「全体プレゼンマッチングの発表」、「パネルの展示」のうち、参加を希望するものにチェック
- ・ 担当者情報 (氏名、電話番号、メールアドレス)
- ・ 留意事項を確認した旨のチェック欄

(個別マッチング参加者のみ記入) 7/24 (水) 〆切

- ・ 業種 (100文字以内)
- ・ 企業HP等のURL (100文字以内)
- ・ 一言メッセージ (100文字以内)
- ・ 自己紹介
- ・ ニーズ
- ・ シーズ
- ※ 自己紹介、ニーズ、シーズを合わせて、2000文字以内。

(全体プレゼンマッチング発表希望者のみ記入) 6/19 (水) 〆切

- ・ 発表概要

(パネル展示希望者のみ記入) 6/19 (水) 〆切

- ・ パネル概要

※ 応募内容に変更がある際は、再度応募をお願いします。最新の応募内容を受け付けます。

応募ページ

■ 第2回 気象ビジネスマッチングフェア (応募ページ)

応募前に留意事項 (募集要領の抜粋) をご確認ください。特にご留意いただきたい点について以下に記載します。

- 個別マッチングについては、応募者多数の場合、締切前であっても受付を終了することがあります。
- 全体プレゼンマッチングの発表者及びパネルの展示者は、締切後に入力いただいた概要等を参考に事務局にて決定します。応募者多数の場合ご希望に沿えない場合があります。
- 全体プレゼンマッチングの発表順及びパネルの展示場所についても、発表者や展示者のバランスをみながら事務局にて決定します。
- 応募受付後、担当者メールアドレスに入力内容を送信します。

The screenshot shows a web form with the following fields and options:

- 共通項目 (Common items)
- ユーザ名 (User name): admin@jms
- 企業名 (団体名) (Company name (Organization name)): 必須 (Required)
- 参加希望のプログラム (Programs you wish to participate in): 必須 (Required). Options: 個別マッチング (Individual matching), 全体プレゼンマッチングの発表 (Presentation at the overall presentation matching), パネルの展示 (Panel display).
- 担当者氏名 (Responsible person's name): 必須 (Required)
- 担当者電話番号 (Responsible person's phone number): 必須 (Required)
- 担当者メールアドレス (Responsible person's email address): 必須 (Required)
- 留意事項の確認 (Confirmation of terms and conditions): 必須 (Required). Option: 確認しました (I have confirmed).

A yellow box at the bottom of the form contains the text: "以下に、参加希望のプログラムでの選択に応じたフォームが表示されますのでご記入ください。" (Below, the form corresponding to the selection of the program you wish to participate in will be displayed, so please enter the information.)

At the bottom right, there is a button labeled "入力内容を確認する" (Check input content).

補足 2. 個別マッチング参加までの流れ【詳細】

1. 応募 7/24 (水) 〆切

- WXBCのHPのイベント応募ページにて、イベント（個別マッチング）への参加登録をお願いします。
具体的には、参加登録時に、「個別マッチング」への参加希望に✓を入れ、個別マッチングの参加者用フォーム（前ページ）を入力してください。
 - ✓ 入力した情報は、他の個別マッチング参加者に公開されます。
 - ✓ 参加する企業名は、WXBCのHP や Twitter等、広報資料にて公開します。
- 参加登録にはWXBC入会が必要です。入会申し込み中で参加希望される方は事務局まで連絡ください。
- この募集要領とは別に、参加者向けの参加要領を後日お渡しします（準備中）。

2. 個別マッチング（商談）の予約 7/5 ~

- 参加登録にて「個別マッチング」へ参加希望した方は、イベント用マッチングウェブサービスが利用可能になります。
 - ✓ マッチングウェブサービスには、（株）EventHubのサービスを利用します。
- マッチングウェブサービスでは、全ての参加者のニーズやシーズなどのプロフィール情報が公開されます。
ビジネスパートナーとなりそうな参加者をご自身で探し、商談時間も指定のうえ個別マッチングの打診をします。
 - ✓ ウェブサービスの参加者用マニュアルは、後日お渡しします（準備中）。
- 打診された参加者（相手方）が了承すると、ブース（席番号）の予約作業等が可能になります。
- 登録したプロフィール情報により、事務局から個別マッチングの相手をおススメすることがあります。
- プロフィール情報については随時修正が可能です。



3. イベント当日 7/31 (水)

当日は、予約した時間とブースにて、個別マッチングを行います。

補足3. 全体プレゼンマッチングでの発表までの流れ【詳細】

1. 応募 6/19 (水) 〆切

- ・WXBCのHPのイベント応募ページにて、イベント（全体プレゼンマッチングの発表）への参加登録をお願いします。
具体的には、**参加登録時に、「全体プレゼンマッチングの発表」の参加希望に✓を入れ、全体プレゼンマッチングの発表希望者用フォームを入力**ください。
- ・参加登録には、WXBC入会が必要です。入会申し込み中で参加を希望される方は、事務局まで連絡ください。
- ・この募集要領とは別に、参加者向けの参加要領を後日お渡しします（準備中）。

2. 全体プレゼンマッチングの発表者の決定 6/21 (金) 目途

- ・応募締め切り後、事務局で発表者やスケジュールを決定し、お知らせします。
- ・発表者やスケジュールは、WXBCのHPやニュースレター、チラシ、Twitter等で公開します。



3. 全体プレゼンマッチングの資料の準備 7/24 (水) 〆切

発表者は資料を作成し、事務局に提出をお願いします（形式：パワーポイント、PDF）。

4. イベント当日 7/31 (水)

当日は、9時30分までに会場に集合をお願いします。

※ 直前にリハーサル等の確認をされたい方は、8時～9時の間にお越しください（5分程度）。

補足4. パネルの展示までの流れ【詳細】

1. 応募 6/19 (水) 〆切

- ・WXBCのHPのイベント応募ページにて、イベント（パネルの展示）への参加登録をお願いします。
具体的には、**参加登録時に、「パネルの展示」の参加希望に✓を入れ、
パネル展示希望者用フォームを入力**してください。
 - ✓ 会場には2メートル幅程度の机を用意します。パンフレットや展示物等の設置にご利用ください。
- ・参加登録には、WXBC入会が必要です。入会申し込み中で参加を希望される方は、事務局まで連絡ください。
- ・別途、この募集要領とは別に参加者向けの参加要領をお渡しします（準備中）。

2. パネル展示者の決定 6/21 (金) 目途

応募締め切り後、事務局で発表者やスケジュールを決定し、お知らせします。



3. 展示するパネルやパンフ等の送付 7/30 (火)

- 展示するパネル・パネル以外の展示物は、**イベント前日の7/30着で（日付指定）、会場へ直接送付** 願います。
- ✓ 送付先：ベルサール新宿グランドコンファレンスセンター（東京都新宿区西新宿8-17-1 住友不動産新宿グランドタワー5F）
 - ✓ 備考欄に、「7/31 第2回気象ビジネスマッチングフェアで使用」と記載ください。

4. イベント当日 7/31 (水)

- 前日送付ができなかった方は、当日にパネル等の持込をお願いします。
- ✓ パネル以外のパンフや展示物の設置、説明員の手配をお願いします。また、当日に大きな荷物を持ち込まれる場合は、事前に事務局までご相談ください。
 - ✓ 2口タップを展示者分用意する予定ですが、1社あたり使えるW数は、1.5A～2A程度です。万が一電源が落ちる可能性も考えられますので、精密機械等を展示の際はご注意ください。